

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 33**

**«О наставничестве как эффективном  
механизме поддержки  
профессионального развития  
педагогов»**

**Старший воспитатель МБДОУ № 33 Григоренко М. А.  
г. Армавир, 2022 год**

# Понятия и определения в наставничестве

- **Наставничество** - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, мета-компетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.
- **Наставляемый** - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».
- **Наставник** — участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.
- **Координатор** – участник программы наставничества, который осуществляет руководство и контроль организации наставничества.

# Этапы реализации системы наставничества

1-й

- Подготовительный

2-й

- Реализационный

3-й

- Итоговый

## **Формирование базы наставляемых:**

### **из числа педагогов:**

- молодых педагогов:
- педагогов, находящихся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости;
- педагогов, желающих овладеть современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями;
- находящихся в период адаптации на новом месте работы;

## **Формирование базы наставников из числа:**

- педагогов и специалистов, заинтересованных в тиражировании педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;
- активных педагогов , обладающих высоким уровнем коммуникабельности, лидерскими качествами;
- педагогов-ветеранов.

# Обязанности координатора

**Ознакомление субъектов наставничества с приказом**

**Создание необходимых условий для деятельности**

**Оказание методической и практической помощи**

**Анализ, контроль, оценка работы**

**Информирование о процессе и результатах**

**Организация обучения наставников**

# Виды наставничества, используемые в ДОО

**Традиционное наставничество**

**Реверсивное наставничество**

**Флеш-наставничество**

**Целеполагающее наставничество**

# SWOT-анализ наставничества по итогам 2021-2022 учебного года

Факторы SWOT	Позитивные	Негативные
внутренние	<p><u>Сильные стороны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-участники готовы продолжить работу;</li> <li>-позитивный настрой участников;</li> <li>-наставляемые отметили значимость работы наставников</li> </ul>	<p><u>Слабые стороны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-большая загруженность наставников;</li> <li>-нехватка времени для куратора для работы с наставниками</li> </ul>
внешние	<p><u>Возможности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-в случае затруднений возможна информационно-методическая поддержка со стороны ИРО КК, ЦРО и ОК</li> </ul>	<p><u>Угрозы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-не отработаны финансовые механизмы</li> </ul>



**«Ищите себе такого наставника, который уже добился того, о чем мечтаете вы. Ищите наставника, который уже стал тем, кем бы вы желали видеть себя». Ренди Гейдж, эксперт по саморазвитию**

**Спасибо за внимание!**