

Самообразование педагогов ДОУ

МАДОУ № 31

Благодарова Т.А.,
старший воспитатель

Работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии. Задача старшего воспитателя – оказать помощь начинающим педагогам в решении тех проблем, которые вызывают у него затруднение или являются предметом его интересов.

(СЛАЙД 2) Самообразование — это самостоятельное мотивированное обучение, в ходе которого человек сосредоточен на получении тех знаний, которые больше всего нужны ему в данный момент.

(СЛАЙД 3) Чтобы определить, где педагог испытывает затруднения, к чему проявляет интерес, проводится мониторинг профессиональной деятельности, определяются профдефициты.

(СЛАЙД 4). Для этого в своей работе я использую:

- карту критериев оценки педагогической деятельности педагога,
- анкету 1 – для выявления способности педагогов к развитию,
- анкету 2 - для выявления факторов, стимулирующих и препятствующих развитию педагогов
- анкета 3– степень владения навыками самостоятельной работы

После анализа проведенного анкетирования я провожу консультацию с каждым педагогом, для того чтобы более точно выяснить что бы хотел узнать педагог? Характер его интересов?

Для того, чтобы заняться самообразованием педагог должен, прежде всего, выбрать ТЕМУ.

Хочу пояснить: тема самообразования выбирается на 2-3 года, т.к. она должна рассматривать вопросы глубже, не поверхностно. Педагог заводит **методическую папку**, куда собирает полезные статьи по выбранной теме, интересные конспекты проведения образовательной деятельности, образцы художественной литературы (если с ней связана тема), загадки, фотографии с мероприятий и так далее.

Работая над темой в этот период, педагог на выходе получит не только знания, но и соберет для себя документы, которые в результате пригодятся ему и для аттестации (это может быть подтверждение выступлений на городских методических объединениях, которые педагоги должны регулярно посещать по той теме, которую они выбрали; и публикация статей; и разработка методических пособий...)

Тема самообразования выбирается, исходя из проблем, которые обнаруживает педагог в процессе своей деятельности, также учитываются индивидуальные особенности самого педагога и круг его интересов (может, например, случиться так, что у него выявлены проблемы в работе с родителями, а он очень сильно любит рисовать. Но ведь если правильно

сформулировать тему самообразования, то и вопрос взаимодействия с родителями также будет затронут и педагог с большим удовольствием будет этим заниматься).

Для выбора темы самообразования мы используем алгоритм, состоящий всего из 4 пунктов (СЛАЙД 5):

- педагог должен задать себе вопрос
- посмотреть, пересекается ли его цель с целью работы ДОУ
- определить пути достижения своей цели
- оценить содержание своей темы.

Но тему необходимо не только «выбрать», но и правильно её сформулировать (СЛАЙД 6) на слайде вы можете видеть: что развиваем? у кого развиваем? через что развиваем? что хорошо? и что плохо?

(СЛАЙД 7) на слайде представлена примерная таблица как правильно составить тему (это как «вагончики», которые мы используем при формулировке задач годового плана).

(СЛАЙД 8)

Тему обсуждаем и выбираем до начала учебного года, т.к. ежегодно к годовому плану составляется план самообразования педагогов.

После того как тема выбрана, я составляю сводную таблицу по всем педагогам. Также мы обсуждаем задачи работы педагога, которые должны быть выполнены и я вношу в таблицу данные о том, какое методическое сопровождение будет оказано и форма отчетности педагога.

(СЛАЙД 9) Документацию по самообразованию необходимо оформить в папку, определив следующие разделы (вы их видите на экране). Обязательно разрабатывается **план работы по самообразованию (но пункты в этот план педагог может еще вносить по мере возникновения)** (СЛАЙД 10) это помогает оптимально организовать будущую деятельность, привести её в систему. В плане обязательно должны быть указаны сроки исполнения. В обязанности педагога также входит регулярное заполнение им папки по своему самообразованию.

Также хочу отметить, что при выборе темы, определении задач и направлений в работе по самообразованию, обсуждается и форма отчета педагога по самообразованию. Это записано и в документации старшего воспитателя, также это прописывает сам педагог в плане своей работы. Отчет по самообразованию представляется не реже 1 раза в год. Это не обязательно должно проходить на педагогическом совете, это может быть и планерка. Отчитаться о проведенной работе по самообразованию педагог, помимо составления отчета, может таким образом:

- выступая с докладом;
- проведя открытые просмотры в ДОУ (семинар-практикум, консультацию)
- составив презентацию по созданной им в группе развивающей среде и педагогическим наработкам;

- составить перспективное планирование по определенной теме, картотеку игр

(СЛАЙД 11) В течение всего учебного года старший воспитатель ведет экран педагогической активности педагогов ДООУ, в котором отслеживается где, когда, по какой теме выступал педагог, т.е. ведется учет мероприятий, проводятся индивидуальные беседы с педагогами для того чтобы проследить в правильном ли направлении ведется работа по самообразованию, при необходимости скорректировать её.

(СЛАЙД 12) Хочется отметить, что самообразование не должно сводиться к ведению тетрадей, написанию докладов и оформлению красочных папок и стендов. Правильно организованная работа по самообразованию должна стать стимулом, как для повышения профессионального мастерства педагога, так и для развития его личности.